Нұртас Оңдасынов атындағы Түркістан мамандандырылған мектеп-интернаты

|  |
| --- |
| ***«Б Е К І Т Е М І Н»***Мектеп-интернат директоры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Омаров Б.Ш. “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 ж. |

**ТӘЛІМГЕР ПЕДАГОГТІҢ ЖАС МАМАНМЕН ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

**2020-2021 оқу жылы**

|  |  |
| --- | --- |
| Тәлімгер -педагог: | ***Утегенова Перизат***  |
|  |  |
| Жас маман: |  |

Түркістан 2020

**Жас маман туралы мәліметтер**

|  |  |
| --- | --- |
| Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) | Бекмырзақызы Гүлназ |
| Білімі | жоғары |
| Қандай оқу орнын қашан бітірді  | Семей қаласы Шәкәрім атындағы мемлекеттік университеті |
| Педагогикалық тәжірибе қорытындысы | 6/9 - 3,671/2 – 3.67 |
| Лауазымы | мұғалім |
| Жас педагогтің жұмыс істейтін сыныптары | 7 , 8, 9,10, 11 |
| Сынып жетекшілігі | жоқ |
| Біліктілік санаты | жоқ |

**Педагог-тәлімгер туралы мәліметтер**

|  |  |
| --- | --- |
| Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) | Утегенова Перизат Нұрманқызы |
| Білімі | жоғары |
| Қандай оқу орнын қашан бітірді | Қазақтың мемлекеттік қыздар педагогикалық институты |
| Оқу орнын бітірген жылы | 1986 |
| Дипломы бойынша мамандығы | География - биология |
| Педагогикалық өтілі | 34 жыл |
| Лауазымы | мұғалім |
| Тәлімгер жұмыс істейтін сыныптары | 7,8,11 |
| Біліктілік санаты | зерттеуші |
| Жұмыс жоспары | * жас маманның табысты бейімделуі үшін ұйымдастыру-әдістемелік жағдай жасау, біліктілік қызметінде сәтті пайдалану үшін жас маманның кәсіптік білімі мен дағдыларын қалыптастыру
 |
| Міндеттері | * жас маманның кәсіби және психологиялық бейімделуі үшін жағдай жасау;
* жас маманның оқыту- жас маманның оқу-тәрбие қызметін ұйымдастыру деңгейін арттыруға әдістемелік көмек көрсету;
* жас маманның шығармашылық қызметінің өзіндік өрнегін қалыптастыру үшін жағдай жасау;
* үздіксіз білім алуға қажеттілік пен ынталандыруды дамыту.
 |
| Жұмыстың негізгі бағыттары | * жұмыста пайдаланылатын нормативтік-құқықтық құжаттамаен жұмыс;
* мектеп құжаттамасымен жұмысқа көмек;
* жұмыс бағдарламаларын, сабақ жоспарларын жасау және іске асыру бойынша кеңес беру;
* сабақты ұйымдастыруға көмек;
* болжау жұмысарын жасауға және талдауға көмек;
* өзара сабаққа қатысу.
 |
| Қорытынды | * Жас маманның педагогикалық қызметін бағалау. Жүргізілген жұмыс туралы бірлескен есеп
 |

**Тәлімгердің жас маманмен қызметін жоспарлау, ұйымдастыру және мазмұны бойынша іс-шаралар**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Қызмет мазмұны | Жұмыс нысаны | Мерзімі |
|  | Ұйымдастыру | 1. Мектеп ұйымы және оның ішкі тәртіптерімен танысу
2. Нормативті-құқықтық құжаттармен таныстыру, оқу-тәрбие үдерісіне бейімдеу, мектеп құжаттарын рәсімдеу талаптары туралы
 | Тамыз |
|  | Құжаттармен танысу  | 1. Оқу жоспары құжаттарын (Стандартты ұзақ мерзімді жоспар, КТЖ, ҚМЖ) әзірлеу талаптарымен таныстыру
2. Жаңартылған білім беру бойынша әдістер мен бағалау критерийларын меңгерту
3. Қашықтықтан оқытудың әдістері және талаптарымен таныстыру
4. Әдістемелік тақырып таңдау
 | Қыркүйек |
| 3. | Қолайлы психологиялық орта орнату  | 1. Жас маманның сабақтарына психологиялық талдау жасау, көмек беру
2. Жас маманның өз сабақтарына талдау жүргізу
3. Оқушылардың психологиялық ерекшелігіне қарай оқыту әдістерін ұсыну
 | Қазан |
| 4. | Әдістемелік көмек беру | 1. Жас мамандардың тәжірибелі ұстаздардың сабақтарына қатысу және қатысу мониторингін ұсыну,бөлісу
2. Оқушылармен жеке жұмыс жасау, ғылыми жоба, олимпиада жұмыстарына баулу
 | Қараша |
| 5. |  Құжаттарды дұрыс рәсімдеуге бейімдеу | 1. Жас маманның портфолиосын зерделеу, көмек беру, алғашқы жетістіктерің саралау,әрі қарай даму траекториясын жоспарлау
 | Желтоқсан |
| 6. | «1 жартыжылдық қорытындысы, жетістіктер, алдағы міңдеттер» | 1. Тәлімгер мен жас маманның өзара әрекетінің нәтижесін байқау, қорытындылау, пікір алмасу
 | Қаңтар |
| 7. |  | 1. Ашық сабақтар және тыс шаралар өткізу
 | Ақпан |
| 8. | Шығармашылықты дамыту | 1. «Жас маман» байқауына қатысу
 | Наурыз |
| 9. | Сараптау | 1. Жас маман әдістемелік тақырыбы бойынша шығармашылық есеп жүргізеді
2. Жас маманның 2020-2021 жылда атқарған жұмыстарын талқылау
 | Сәуір |
| 10. |  Қорытынды  | 1. Жас маманның қажеттіліктерін және әдістемелік жұмыстың денгейін анықтау
 | Мамыр |